

## Gobierno del Estado de San Luis Potosí

Instituto Estatal de Construcción de Escuelas

### DIRECCION DE DIRECCION ADMINISTRATIVA

Durante el ejercicio se llevaron a cabo diversas actividades entre las que destacan las siguientes:

- A la fecha todo el personal se encuentra inscrito dentro del régimen del seguro social a través del Convenio que para este efecto mantiene el Gobierno del Estado, recibiendo exclusivamente la prestación del servicio médico, excluyendo incapacidades y pensiones, por lo que se ha seguido manifestando que el personal carece del resto de las prestaciones de seguridad social, lo que pudiera generar un pasivo laboral oneroso. Cabe destacar que el pago por la prestación del servicio médico en el IMSS, representa una erogación que no ha sido considerada en el presupuesto, habiéndolo manifestado en su oportunidad haciendo las gestiones ante la Oficialía Mayor, sin haber logrado el recurso correspondiente.
- Se tuvo una reunión con Oficialía Mayor para proponer la incorporación de todo el personal del Instituto con la finalidad de obtener las prestaciones y beneficios que ofrece la Dirección de Pensiones del Estado, estando en espera de la resolución correspondiente.  
En el trimestre de Abril-Junio la plantilla de personal se vio afectada con el ingreso de cinco personas que se encuentran cubriendo plazas vacantes en diferentes áreas, por lo cual, la misma quedó conformada al término del primer semestre con un total de 66 empleados.  
Durante el segundo semestre del ejercicio se dieron de baja 3 empleados por tanto cerrando el ejercicio con una plantilla conformada por 63 empleados, No omitimos mencionar que una de estas bajas fue la del Ing. Nicolás de Ávila, quien falleció el 2 de septiembre de 2008, procurando dar a la familia que le sobrevive el apoyo a que está obligada la Institución, tramitando lo conducente ante la Oficialía Mayor de Gobierno del Estado.  
En el mes de enero se lleva a cabo la evaluación en el desempeño de los trabajadores de la Institución.
- Con relación a las demandas laborales presentadas por ex funcionarios de este Instituto, se mantienen las interpuestas por el **C. Juan Carlos Machinena Morales**, anterior Director General del Instituto, aclarando que el proceso lo atiende directamente la Contraloría General del Estado, estando aún pendiente la resolución definitiva del mismo; y la del **C. Florencio González Hernández**, quien se encontraba adscrito al área de servicios generales, lo que pudiera impactar en el corto plazo las finanzas del Instituto.
- Al cierre del ejercicio en nuestros registros se reporta que se recibió por parte de la Secretaría de Finanzas para el gasto corriente la cantidad de \$12,706,080.00, de la cual el 85.75% corresponde al capítulo 1000 de servicios personales, \$396,772.00 lo que representa el 3.14% al capítulo 2000 de materiales y suministros y \$1,412,740.00 que representa el 11.12% al capítulo 3000 de servicios generales.
- En cuanto a los ingresos para gastos indirectos de obra, acumulado al 31 de Diciembre de 2008, se recibieron recursos por la cantidad de \$5,088,565.46, con los cuales se cubre una parte de los gastos inherentes al área de supervisión de obras.

## Gobierno del Estado de San Luis Potosí

Instituto Estatal de Construcción de Escuelas

### DIRECCION DE DIRECCION ADMINISTRATIVA

- Al cierre del ejercicio fiscal 2008 nuestros registros contables reflejan anticipos no amortizados para obra por un monto total de \$20,105,206.86 de los cuales \$675,528.57 corresponden al Programa del Fondo Estatal para Desastres Naturales 2008 (FONDEN) y \$15,272,010.84 al convenio

celebrado con la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.

- Los Estados Financieros fueron elaborados en forma mensual durante el ejercicio fiscal 2008 conforme a la normatividad y disposiciones legales aplicables, informando la situación financiera y presupuestal del Instituto cuatrimestralmente a la H. Junta Directiva de la Dependencia. Así mismo dichos Estados Financieros fueron enviados puntualmente a la Secretaría de Finanzas atendiendo a la normatividad vigente para consolidación y análisis de la Cuenta Pública.
- Los Manuales de Organización de la Institución se mantienen en permanente actualización.
- Se ha proporcionado a las diversas Direcciones los materiales, así como los bienes muebles solicitados para el desarrollo de sus actividades, conforme a la suficiencia presupuestal del Instituto, y atendiendo a la normatividad vigente.
- En forma conjunta con las Direcciones involucradas, en el mes de Septiembre se formuló el Proyecto de Presupuesto de Egresos 2009, el cual fue capturado en el Sistema del Programa Operativo Anual (POA) para el ejercicio 2009.
- La gestión, coordinación y administración de los recursos financieros así como del presupuesto, se realiza en forma permanente; la emisión de los reportes financieros se realiza en forma mensual y dicha información es proporcionada a la Secretaría de Finanzas conforme a la normatividad vigente.
- Se llevo a cabo la elaboración de los finiquitos administrativos de las obras de los diferentes Programas ejecutados.